

REGULAMIN CMENTARZA

Świętej Trójcy w Bydgoszczy

Zarządzanego przez Parafię Świętej Trójcy w Bydgoszczy

Na podstawie art. 2 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 17.05.1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr. 29, Poz. 1542 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 3, AT. 23 i art. 24 Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczpospolitą Polską podpisanym w Warszawie dnia 28.07.1993 r.(Dz. U. nr. 51, poz. 318) stanowi się co następuje:

§ 1

Cmentarzem Świętej Trójcy w Bydgoszczy zarządza Parafia Świętej Trójcy mieszcząca się przy ul. Świętej Trójcy 26 w Bydgoszczy zwana dalej zarządcą cmentarza.

§ 2

Cmentarz grzebalny jest miejscem poświęconym. To miejsce ciszy i modlitwy. Miejsu temu należy się cześć religijna i poszanowanie.

§ 3

1. Na cmentarzu Świętej Trójcy w Bydgoszczy urządza się groby:
 - a. ziemne zwykłe
 - b. ziemne pogłębione (w zależności od podłoża i ilości miejsca dookoła grobu)
 - c. groby na urny ziemne i murowane
 - d. ziemne – rabatki (czyli z częścią zieloną zamiast płyty nagrobnej) w tym pogłębione
2. Na cmentarzu Świętej Trójcy w Bydgoszczy nie urządza się grobów:
 - a. murowanych – grobowców
 - b. ziemnych o utwardzonych ścianach (fundamentach pod przyszły pomnik)

§ 4

1. Na cmentarzu stosuje się opłaty:
 - a. za miejsce grzebalne, zwane dalej grobem
 - b. za groby rodzinne – czyli dwa lub trzy groby znajdujące się pod jedną płytą nagrobną, opłata dotyczy każdego z tych grobów oddzielnie
 - c. za korzystanie z terenu cmentarza dla wykonania usług pogrzebowych i cmentarnych
 - d. za korzystanie z obiektów cmentarnych
 - e. za pozwolenie na wykonywanie prac remontowo-budowlanych
 - f. za przywrócenie prawa do grobu
2. Opłaty uiszcza się w Biurze Parafialnym Parafii Świętej Trójcy ul. Św. Trójcy 26 w Bydgoszczy lub na konto tejże Parafii dedykowane cmentarzowi. Ich wysokość określona jest odrębnym dokumentem – cennik opłat cmentarnych, który dostępny jest u zarządcy cmentarza.

§ 5

1. Opłaty za miejsca grzebalne (prolongata) wymienione w § 4 pkt 1 wnosi się na okres 10 lub 20 lat.
2. Opłata - *prolongata* dotyczy Dysponentów grobów i grobowców. Przeznaczona jest ona na cele związane z utrzymaniem bieżącego porządku na cmentarzu (wywóz śmieci, czystość toalety, dostępem do wody itp.)
3. Opłaty te nie podlegają zwrotowi.
4. W przypadku dochowania do istniejącego grobu lub miejsca rezerwowanego pobiera się opłatę uzupełniającą do pełnych 20 lat.

5. Przedłużenie umowy na dalsze lata wymaga ponownego uiszczenia opłaty przed upływem terminu ważności prolongaty (zwykle liczonej od daty pochówku), według aktualnych stawek.
6. Opóźnienie we wniesieniu kolejnej opłaty nie może przekroczyć 1- roku.
7. W wypadku niewniesienia w terminie opłat określonych w niniejszym paragrafie możliwe jest przywrócenie praw do grobu za zgodą zarządcy cmentarza.
8. W przypadku nie uiszczenia opłaty ust. 1 w terminach określonych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu grób kwalifikuje się do likwidacji, co jest zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami państwowymi (art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31.01.1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych).
9. Pobierana jest opłata za postawienie pomnika. Właściciel pomnika, w przypadku braku przedłużenia prolongaty za miejsce, jest zobowiązany do usunięcia go w ciągu jednego roku. Po tym terminie pomnik zarządca cmentarza przekazuje do utylizacji.

§ 6

1. Grób ziemny zwykły nie może być użyty do ponownego pochowania w nim zwłok przed upływem 20 lat.
2. Do grobu mogą być dołożone spopielone szczątki (w urnie) przed upływem 20 lat od ostatniego pochówku.
3. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie ziemnym przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby uprawniony jest Dysponent grobu, czyli osoba wskazana przez najbliższych w dniu pochówku osoby zmarłej lub wyznaczona przez poprzedniego Dysponenta. Dysponentem może być także osoba, która dokonała rezerwacji miejsca u zarządcy cmentarza jeszcze przed pochówkiem. Dysponentem grobu jest jedna osoba, a w przypadku braku określenia Dysponenta staje się nim osoba, która opłaciła pochówek.
4. Przy braku Dysponenta do dysponowania grobem uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego spoczywającego w tym grobie według podanej kolejności:
 - a. pozostały małżonek (małżonka),
 - b. krewni zstępni (dzieci wnuki itd.),
 - c. krewni wstępni (rodzice, dziadkowie itd.),
 - d. krewni boczni do 4 stopnia,
 - e. powinowaci w linii prostej do 1 stopnia
5. Posiadanie prawa, o którym mowa w ust. 2, nie upoważnia do odstępowania miejsca osobom innym niż wymienionym w ustępie nr 4 tego paragrafu..
6. Prawo do grobu nie podlega przekazaniu na rzecz innych osób z pominięciem ust. 4.
7. Prawo do grobu nie podlega przepisom o dziedziczeniu. Dysponent nie nabywa prawa własności miejsca pochówku.
8. Każda zmiana Dysponenta grobu lub miejsca zarezerwowanego winna być uzgodniona u zarządcy cmentarza i potwierdzona na piśmie.

§ 7

1. Z chwilą pochowania do grobu wymienionego w § 6 osoby zmarłej o dysponowaniu pozostałymi w tym grobie decyzję podejmuje wspólnie osoba wymieniona w § 6 oraz członkowie najbliższej rodziny osoby zmarłej według kolejności podanej w § 6 ust. 4.
2. Wniesienie opłaty za grób przez osobę nie wymienioną w § 6 ust. 4 nie uprawnia do pochowania w nim zwłok lub szczątków tej osoby lub innej przez tę osobę wskazaną. Ma do tego prawo wyłącznie Dysponent grobu.
3. Dysponent może udostępnić grób do pochowania zmarłej osoby, która pozostawała ze spoczywającym w grobie w stosunku bliskości i prowadziła z nim wspólne gospodarstwo domowe przez co najmniej 5 lat z tym że;
 - a. prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego winno być udokumentowane i poparte stosownymi oświadczeniami
 - b. w przypadku, gdy osoba spoczywająca w grobie nie ma żyjących krewnych lub powinowatych wymienionych w § 6 ust. 4, decyzję o możliwości pochowania osoby zmarłej,

która pozostawała w stosunku bliskości i prowadziła ze zmarłym wspólne gospodarstwo domowe, podejmuje zarządca cmentarza
c. członkowie rodziny zmarłego, dochowanego do istniejącego grobu, na zasadzie przewidzianej w ust. 4 niniejszego paragrafu nie nabywają prawa do dysponowania tym grobem.

§ 8

1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:
 - a. Na umotywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok za zezwoleniem miejskiego inspektora sanitarnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b. na zarządzenie prokuratora lub sądu.
2. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne (według aktualnych przepisów państwowych) nie mogą być ekshumowane przed upływem dwóch lat od dnia zgonu (nie dotyczy to zarządzenia prokuratora lub sądu).
3. Miejsce po ekshumacji pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarza bez zwrotu prolongaty.
4. Ekshumacji na terenie cmentarza dokonuje zarządca cmentarza lub osoby wskazane przez niego.

§ 9

1. Groby oraz miejsca rezerwowane pod te groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
2. Grobowce nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
3. W przypadku zrzeczenia się praw do grobu murowanego zarządca cmentarza wypłaca jego Dysponentowi odszkodowanie ustalone przez specjalistę wskazanego przez zarządcę cmentarza i Dysponenta uwzględniając koszt jego wybudowania oraz stopień jego zużycia. Dysponent ponosi koszt tej wyceny.

§ 10

Pochówku w pierwszej kolejności wykonuje zatrudniony na cmentarzu zespół pracowników lub inny podmiot, która ma podpisaną umowę z zarządcą cmentarza i otrzymał od niego zlecenie.

§ 11

Załatwienie spraw formalno - organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok lub szczątków do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza lub pracownikami na tym cmentarzu odbywa się u zarządcy cmentarza, czyli w Kancelarii Parafii Świętej Trójcy w Bydgoszczy przy ul. Świętej Trójcy 26 w dniach i godzinach jej urzędowania.

§ 12

1. Przyjęcie zwłok lub szczątków do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim odpisu aktu zgonu. Oryginał karty zgonu, w której sporządzono adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu przechowuje zarządca cmentarza. W przypadku, w którym zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wymagane jest ponadto zezwolenie uprawnionego organu do pochowania zwłok.
2. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok lub szczątków osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa, winny być przetłumaczone z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

§ 13

Pracownik Kancelarii Cmentarza Świętej Trójcy w Bydgoszczy jest upoważniony do żądania od osoby zainteresowanej udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownego oświadczenia złożonego w jego obecności lub potwierdzonego przez notariusza, adwokata, radcę prawnego.

§ 14

1. Wszelkie prace remontowo – budowlane, np.: wymiana pomnika, remont już istniejącego, na tutejszym cmentarzu, mogą być prowadzone w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00-13:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy i świąt kościelnych. Nie mogą być przeprowadzane w soboty niedziele i od 25 października do 4 listopada. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywania prac oraz usunięcia z cmentarza i utylizacji we własnym zakresie pozostałości po wykonanych pracach. Prace prowadzone poza wyżej wymienionymi godzinami lub bez zezwolenia zarządcy cmentarza są nielegalne.
2. Zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za pracowników innych podmiotów prowadzących roboty na cmentarzu.
3. Kształt nagrobków, pomników, grobów ziemnych (rabatek) i grobowców, znajdujących się na nich napisy i użyta symbolika nie mogą naruszać wyznaniowego charakteru cmentarza, dlatego wykonawca prac jest zobowiązany do przedstawienia projektu jak będzie wyglądał pomnik, oraz jakie będą napisy na tym pomniku. Bez zatwierdzonego projektu pomnika przez zarządcę cmentarza nie można go wybudować. Wszystkie zmiany dokonywane na grobie muszą mieć zgodę zarządcy cmentarza celem zweryfikowania aktualnych danych administracyjnych.
4. W przypadku powstania zniszczeń lub szpecących uszkodzeń pomnika Dysponent grobu jest wzywany do wykonania naprawy w terminie określonym w wezwaniu. Jeśli naprawa nie zostanie wykonana zarządca cmentarza jest upoważniony do zlecenia rozebrania pomnika, Dysponent grobu nie ma prawa do odszkodowania.
5. Nagrobki budowane na miejscu grzebalnym nie powinny przekraczać:
 - a. Dla grobu pojedynczego 180cm długości i 80 cm szerokości.
 - b. Dla podwójnego grobu 180 cm długości i 160 cm szerokości.
 - c. Dla dziecka 90 cm długości i 50 cm szerokości.
 - d. Na urnę 80 cm długości i 60 cm szerokości.

§ 15

1. Na terenie cmentarza zakazuje się:
 - a. Zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca.
 - b. Przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych.
 - c. Pozostawiania odpadów poza pojemnikami do tego przeznaczonymi.
 - d. Wyrzucania śmieci nie pochodzących z cmentarza.
 - e. Przebywania w stanie nietrzeźwym lub spożywania napojów alkoholowych.
 - f. Palenia papierosów (także elektronicznych), zażywania narkotyków i innych środków odurzających.
 - g. Wprowadzania zwierząt z wyjątkiem psów przewodników.
 - h. Handlu, umieszczania reklam i rozkładania wizytówek.
 - i. Kradzieży złożonych na grobach kwiatów, świec, wieńców i innych rzeczy znajdujących się na cmentarzu.
 - j. Wjeżdżania pojazdami mechanicznymi, konnymi, rowerami, hulajnogami itp. za wyjątkiem pojazdów zakładów pogrzebowych i kamieniarskich wykonujących usługi za zezwoleniem zarządcy cmentarza w ramach odrębnie zawartych umów.
 - k. Nasadzania krzewów bądź drzew, układania kostki brukowej, wylewania lub układania chodniczków, ustawiania ławek. Należy się liczyć z tym, że dodatkowe elementy tutaj wskazane mogą ulec zniszczeniu podczas prac przy sąsiednich grobach. Za szkody wynikłe z tego tytułu zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności.
2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniego uzyskania zgody zarządcy cmentarza dokonywania następujących czynności:
 - a. Prac kamieniarskich i budowlanych
 - b. Prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej, zarobkowej, umieszczania reklam
 - c. zbierania wszelkiego rodzaju roślin
 - d. Przenoszenia, niszczenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów wystroju (np. części nagrobków).

§ 16

Zasady funkcjonowania firm pogrzebowych, kamieniarskich i innych na terenie cmentarza Parafii Świętej Trójcy ustala zarządca cmentarza.

§ 17

Nie udostępnia się prezbiterium kaplicy do obrzędów innych niż rzymskokatolickie. Zabrania się korzystania z paramentów liturgicznych i posługiwania się symboliką katolicką przy pochówkach innych niż rzymskokatolickie. Czynności związane z pochówkiem można prowadzić z innego miejsca poza prezbiterium.

§ 18

Zarządca cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, zwierząt, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru, a także za szkody wynikające z zaniedbania lub zaniechania.

§ 19

Postanowienia końcowe:

1. W wypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu zarządcy cmentarza przysługują uprawnienia wynikające z przepisów prawa cywilnego.
2. Skargi i wnioski można składać pisemnie do Zarządcy Cmentarza w Kancelarii Parafialnej w godzinach urzędowania.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie w/w przepisy oraz przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 200r. nr. 23, poz. 295 ze zm.).
4. W przypadku naruszenia regulaminu zarządca cmentarza ma prawo do występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji prawnych i administracyjnych.
5. Regulamin cmentarza jest dostępny w Biurze Cmentarza, u zarządcy cmentarza oraz na jego stronie internetowej.

Regulamin zatwierdzony i podpisany przez Radę Parafialną i Księdza Proboszcza dnia 19.05.2025 wchodzi w życie z dniem 01.06.2025r.